**广东以色列理工学院2023-2024年科教区电梯维修保养服务项目需求**

本次招标采购为广东以色列理工学院 2023 - 2024年科教区电梯维修保养服务项目，接受合格的、有信誉的投标人参与。中标人需对所提供的项目服务完全负责。

1. 项目名称：广东以色列理工学院2023-2024年科教区电梯维修保养服务项目
2. 项目服务总期限：2年
3. 该项目的最高限价：人民币贰拾贰万贰仟肆佰捌拾圆整，即￥222,480.00（两年含税）。

投标人需根据项目需求进行报价（包含税费、人工费等相关服务费用），超过该项目最高限价的报价无效。

1. 服务地点：广东以色列理工学院（详细地址：汕头市金平区大学路241号 ）
2. 评标方式：综合评标法（评分标准详见10、综合评分表）。
3. 投标人资格要求（提供响应文件时应提供下列合法资格、资质的证明文件，如未按要求提交以下文件或未响应以下要求，则视为无效投标）：
4. 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人（提交有效的营业执照副本或其他证明材料复印件, 必须装订在响应文件正本中）。
5. 投标人须提供信用中国、中国政府采购网信用查询页面截图加盖公章或投标专用章。（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的企业，不得参与本项目投标。信息查询渠道： “信用中国” 网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。查询时间为招标公告发布日期之后。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。
7. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件）（原件必须装订在响应文件正本中）。
8. 已通过电子邮件成功报名。
9. 本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。
10. 中华人民共和国特种设备生产许可证复印件。
11. 投标人需具备维修上海三菱电梯的技术资源，具备电梯维护保养资质及上海三菱电梯特许经销证书、电梯安装委托书。
12. 投标人必须从事维修保养过类似项目3个以上（提供有效合同复印件）
13. 其他要求

投标人必须到现场踏勘，充分了解项目的具体情况，并由校方确认踏勘，投标时需提供经校方确认的现场踏勘表。

8、维修保养内容与要求

1. 在服务期内，中标方必须根据采购人要求和行业规范定期完成半月、季度、半年、年度维保项目，及时对电梯设备进行检查及养护，确保采购方电梯设备运行稳定安全，无安全风险，负责协调年检工作。维护标准参考《TSG T5002-2017电梯维护保养规则》。
2. 本服务项目采取半包方式进行维保，即500元以内（含500元）备件由供应商负责免费维修更换，投标人需提供免费备件清单。投标人同时需以优惠价向采购人提供常用备件价格清单（500元及以上配件品牌、型号及价格），作为后续维修费用依据。备件保证质量合格，如因备件不合格或未采用原厂标准配件所造成的电梯损坏以及经济损失，由维保方负全责及承担由此造成的直接经济损失以及法律责任。电梯损坏部件中的重要部件更换必须采用原厂备件更换，同时维保方应有该款电梯的主要部件的备用库存。如未提供免费配件清单和常用配件价格清单，则视为无效投标。
3. 校方如因活动或重要会议需要，维保方必须为电梯的安全运行提供必要的支持，按照校方要求的时间安排具备电梯维保资质的技术人员到学校值班，直至活动或会议结束。
4. 中标方需提供24小时的紧急故障和意外事件的响应处理服务，且能在接到故障或事故报警后30分钟内到达现场，并能提供正常连续的服务直至电梯故障或事故排除。对电梯困人事故要求在到达现场后10分钟内把乘客从轿厢中救出，对非主板原因的常见故障要求在60分钟内排除并保证电梯的正常使用，对主板原因的故障应在普遍认可的合理时间内解决，对于其它大型修理或严重故障，约定时间维修完毕。
5. 中标方需负责维修保养施工期间的安全。自行配备工作所需要的工具及设备，保养时设置现场安全警示标志；每次维修保养结束后，向采购方呈交一份维修保养报告。

9、科教区电梯数量清单（维保作业电梯共计18部）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **科教区电梯数量** | | | | |
| **品牌** | **位置** | **运行层数** | **类型** | **数量** |
| 三菱 | 科研楼 | 9 | 客梯 | 4 |
| 三菱 | 科研楼 | 9 | 货梯 | 1 |
| 三菱 | 行政楼 | 6 | 客梯 | 3 |
| 三菱 | 教学楼 | 6 | 客梯 | 4 |
| 三菱 | 教学实验楼 | 6 | 客梯 | 2 |
| 三菱 | 教学实验楼 | 6 | 货梯 | 1 |
| 三菱 | 高级公寓 | 3 | 客梯 | 2 |
| 三菱 | 国际学校 | 4 | 客梯 | 1 |

10、综合评分表

**评分标准（总分100分，商务技术60分，价格40分。）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评分细则** | **权重** | **分值** |
| 一 | 商务技术部分（合计60分） | | | |
| 1. | 电梯维护实施方案 | 投标人结合采购人的电梯实际情况制定电梯维护保养方案，制定的方案内容包含但不仅限于维保周期、本项目负责人、安全人员、技术支持人员及维保人员配备、维保项目、维护保养工作计划等，根据投标人提供的方案进行打分：  1．方案内容齐全详细，程序清晰，措施科学合理，针对性和可行性强，得15分；  2．方案内容齐全，程序清晰，措施科学合理，可行性较强，切合实际的，得10分；  3．方案内容较齐全，措施科学合理，有一定的可行性，得5分；  4．方案内容简略，措施科学合理，有一定的可行性，得1分；  （提供的方案无法满足采购需求的或未提供方案的均不得分。） | 15% | 15分 |
| 2. | 应急处理方案 | 根据投标人提供的应急处理方案进行评分：  1．应急处理措施详细合理，具体，针对性及可行性强，得10分；  2．应急处理措施较为详细合理，较具体，针对性及可行性较强，得7分；  3．应急处理措施基本合理，有一定的针对性和可行性，得4分；  4．应急处理措施比较简略，有一定的可行性，得1分；  （提供的应急方案内容无可操作性的或未提供方案的均不得分。） | 10% | 10分 |
| 3. | 故障响应处理预案 | 根据投标人故障响应预案及响应服务的便捷性和可行性进行评分：  1．投标人承诺的响应快捷、到场迅速，处理措施可行性强，完全满足并优于采购需求的，得5分；  2．投标人承诺的响应便捷性较强、故障处理预案可行性较强，基本满足采购需求的，得3分；  3．投标人提供的故障响应处理预案和服务的便捷性均一般，得1分；  （提供的故障响应处理预案无法满足采购需求的或未提供承诺的均不得分。） | 5% | 5分 |
| 4. | 同类项业绩 | 投标人作为独立承包人2020年1月1日至今成功实施的同类项目业绩（以合同签订时间为准；电梯维保业绩单个合同年度（12个月）维保费用10万元及以上），每提供一项得2分，本项最高得20分。  注：提供合同关键页复印件并加盖投标人公章（需体现签订合同双方的单位名称、合同项目名称、与含签订合同双方的落款盖章、签订日，否则不得分；合同关键内容不清晰或者证明力不足的也不得分）。 | 20% | 20分 |
| 5. | 拟投入的服务团队 | 1．人员架构完善、安排合理，完全满足并优于采购需求的、可行性强，得3分；  2．人员架构基本完善、基本合理，完全满足采购需求的、可行性较强，得2分；  3．人员架构不够完善、基本合理，基本能满足采购需求的、可行性一般，得1分；  （未提供承诺的不得分） | 3% | 3分 |
| 投标人的维保人员需具备相应有效的特种设备安全管理和作业人员证，每提供1名，得1分，最高得5分。  注：需提供以下证明材料：  1）提供证书复印件及近一年（连续十二个月）在投标人名下交纳社保的证明材料复印件并加盖公章。  2）提供承诺（格式自定）：承诺在签订合同后7日内投入上述人员（须明确人数、证书、到位时间）。  未提供或已失效或撤销的均不得分。 | 5% | 5分 |
| 投标人应配备专项维保检测人员，该人员需具备有效的电梯检测证书。  注：需提供以下证明材料：  1）提供证书复印件及近十二个月在投标人名下交纳社保的证明材料复印件并加盖公章。  2）提供承诺（格式自定）：承诺在签订合同后7日内投入上述人员（须明确人数、证书、到位时间）。  未提供或已失效或撤销的均不得分。 | 2% | 2分 |
| 二 | 价格部分（40分） | | | |
| 1 | 投标报价 | **价格评审满分为50分，为客观计算得分。**  以投标总价作为评审的依据，若单价乘以数量得到的总价与投标总价不一致，以单价为准修改总价；金额的中文大写与阿拉伯数字不一致时，以中文大写为准。投标人价格得分评分方法如下：  1)评标基准价为满足实质性招标文件要求最低的评标价，其价格分为满分。若投标报价高于报价上限，则其投标文件按无效投标处理。  2)投标人价格得分＝×满分 | 40% | 40分 |
| 合计 | | | 100% | 100分 |

备注：

1．投标人应如实提交《综合评分表》要求提交的相关各类证明、资料等并应加盖投标人公章，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2．技术、商务评分：评标委员会各成员分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

3. 总分=商务技术评分+价格评分